Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Ставропольский колледж деловой карьеры» (АНО ПОО «СКДК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПОО «СКДК»

_____ /Дудкин А.А./
Приказ № 02-05/26 от 02.05.2026 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
Юрист

Ставрополь, 2026 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Содержание

Раздел 1. Общие положения 3
1.1. Назначение образовательной программы *3*
1.2. Нормативные документы. *3*
1.3. Перечень сокращений. *4*
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы 4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 5
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *5*
09 Юриспруденция *5*
3.2. Профессиональные стандарты *5*
3.3. Осваиваемые виды деятельности *5*
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 7
4.1. Общие компетенции *7*
4.2. Профессиональные компетенции *11*
5.2. Календарный учебный график *20*
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *22*
5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *22*
5.5 Практическая подготовка *22*
5.6. Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация – при наличии государственной аккредитации) *22*
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 23
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *23*
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *23*
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *24*
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *24*

Приложение 1. Учебные планы
Приложение 2 Календарный график
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей и практик
Приложение 5. Рабочие программы практик
Приложение 6. Рабочая программа воспитания
Приложение 7. Календарный план воспитательной работы
Приложение 8. Программа ИА
Приложение 9. Фонды оценочных материалов профессиональных модулей
Приложение 9а. Фонды оценочных материалов учебных дисциплин
Приложение 9б. Фонды оценочных материалов для ИА(ГИА)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N 3, зарегистрирован в Минюсте России 11.02.2025 N 81212 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N 3;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Приказ Минтруда России от 27.04.2023 N 374н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)"

1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ПОП СПО – примерная образовательная программа СПО
ПП – профессиональный цикл;
ПС – профессиональный стандарт,
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	**Данные**
Код и наименование профессии/специальности	*40.02.02 Правоохранительная деятельность*
Реквизиты ФГОС СПО	*Приказ Минпросвещения России от 10.01.2025 г. №3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»*
Нормативный срок реализации на базе ООО: на базе СОО:	 *3 года 6 мес.* *2 год 6 мес.*
Форма обучения	*очная, очно-заочная и заочная формы*
Квалификация выпускника	*юрист*
Направленности (при наличии):	*нет*
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	*12.017 Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территории)* *07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией*
Структура образовательной программы	***Объем, в ак.ч./ в т.ч. в форме практической подготовки***
Обязательная часть образовательной программы	***2592/1866***
социально-гуманитарный цикл	***398****/310*
общепрофессиональный цикл	***920****/552*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

профессиональный цикл	***1274****/1004*
в т.ч. практика: - учебная - производственная - *по профилю специальности (преддипломная (при наличии))*	***396****/396* ***72****/72* ***324****/324* *-*
Вариативная часть образовательной программы	***1152****/576*
ИА/ГИА в форме **демонстрационного экзамена** *или дипломного проекта (работы).*	***108****/12*
Всего	**3852/2454**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

09 Юриспруденция

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП СПО:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	12.017 Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)	Приказ Минтруда России от 27 апреля 2023 г. N	ОТФ A Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасности на объекте (территории)	ТФ A/01.5 Проведение категорирования и разработка (актуализация) паспорта безопасности объекта (территории)
				ТФ A/02.5 Осуществление мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности объекта (территории)
				ТФ A/03.5 Реализация действий при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории)
2	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н	ОТФ B Документационное обеспечение деятельности организации	ТФ B/01.5 Организация работы с документами организации
				ТФ B/02.5 Организация текущего хранения документов
				ТФ B/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Оперативно-служебная деятельность	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность
Административная деятельность	ПМ.02 Административная деятельность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;
		-использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы правовой и финансовой грамотности
		-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;
		-особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности
		Знания:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

	подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	**Навыки:**
		юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства
		принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. консультировать граждан по правовым вопросам
		Умения:
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения
		разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права
		оперировать юридическими понятиями и категориями
		толковать правовые нормы
		использовать правоприменительную и судебную практику
		применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов
		Знания:
		сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права
		источники права
		виды материальных и процессуальных норм
		виды юридической ответственности
		правила составления юридических документов
		правила оформления служебных документов
		сущность и содержание правового статуса участников правоотношений
		сущность служебной дисциплины
		формы защиты прав граждан и юридических лиц
		виды и правовое содержание административных производств и процедур
		виды и порядок уголовного и административного судопроизводства
		основные стадии уголовного и административного процесса
		порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства	**Навыки:**
		осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации
		принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

	субъектами права.	**Умения:**
		ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов
		разграничивать функции правоохранительных органов
		применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях
		Знания:
		основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов
		порядок рассмотрения обращений граждан и организаций
		понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения
		правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства
		формы и порядок производства предварительного расследования
		общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих
		этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов
		правила профессиональной коммуникации;
		способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	**Навыки:**
		применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом
		пресекать противоправные деяния
		устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности
		организовывать взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях
		оказывать первую помощь
		Умения:
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей
		документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
		информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования
		поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности
		Знания:
		правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

		основы личной безопасности
		порядок и правила оказания первой помощи
	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.	**Навыки:**
		принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений
		проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты
		взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений
		-применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений
		Умения:
		анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения
		документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия
		оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения
		использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		документировать факты применения специальной техники
		учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний
		использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		использовать технические средства по назначению
		Знания:
		нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		теоретические основы раскрытия и расследования преступлений
		формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

		осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность
		-основы криминалистической тактики и криминалистической методики
		-основные направления, средства и методы противодействия преступлениям
	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.	**Навыки:**
		выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений
		выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия
		вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению
		проводить индивидуальную профилактическую работу
		Умения:
		анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории
		участвовать в профилактике правонарушений
		использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений
		участвовать в пропаганде правовых знаний
		Знания:
		основные характеристики и детерминанты преступности
		структуру личности преступника
		механизм индивидуального преступного поведения
		основы виктимологии
		правовую основу системы профилактики правонарушений
		виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия
	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.	**Навыки:**
		осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе
		Умения:
		соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности
		использовать технические средства при работе со служебными документами
		разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения
		Знания:
		правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности
		организацию службы делопроизводства
		правила оформления служебных документов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

		правила организации документооборота
		порядок хранения и уничтожения документов и дел
		перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне
		перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации
Административная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.	**Навыки:**
		собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности
		квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам
		применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
		принимать и оформлять решения по обращениям граждан
		Умения:
		осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
		осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях
		осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
		оформлять административно-процессуальные документы
		определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса
		Знания:
		законодательство об административных правонарушениях
		задачи производства по делам об административных правонарушениях
		виды производств по делам об административных правонарушениях
		стадии производства по делам об административных правонарушениях
		особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений
	ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного	**Навыки:**
		применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности
		осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности
		Умения:
		выстраивать доверительные отношения с гражданами
		проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

	порядка и безопасности.	различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества
		проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования
		выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории)
		- организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов - реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов
		Знания:
		- организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями
		- полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности
		основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления
		основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления
		правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб
	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов	**Навыки:**
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях
		принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки
		выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп
		принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи
		принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

		применять приемы психологического воздействия
		действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов
		оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов
		Умения:
		- применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		- принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		- реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов
		составлять основные документы планирования специальной операции
		действовать в составе тактических подразделений в особых условиях
		составлять графические служебные документы
		читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности
		использовать современные средства навигации
		пользоваться средствами индивидуальной защиты
		Знания:
		- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов
		- правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов
		организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов
		основы топографической подготовки
		особенности планирования и организации специальных операций
		тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций
		способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ
		режимы усиления противодействия терроризму
		порядок оказания первой помощи
		порядок организации эвакуации граждан

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общеобразовательный цикл		**1476**	**784**	**588**	**0**	**0**	**0**	**0**	**72**	1
Обязательная часть образовательной программы		**3708**	**1811**	**1395**	**0**	**432**	**20**	**0**	**44**	
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**642**	**485**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
СГ.01	История России	**64**	28	36						2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	**186**	176	10						2,3,4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	**68**	48	20						2
СГ.04	Физическая культура	**186**	176	10						2,3,4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	**36**	15	19						2
СГ.06	Русский язык и культура речи	**34**	20	14						3
СГ.07	Психология общения	**68**	22	46						4
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**1672**	**902**	**762**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8**	
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	**80**	48	32						2
ОП.02	Теория государства и права	**72**	16	56						2
ОП.03	Конституционное право России	**72**	32	40						2
ОП.04	Административное право	**144**	86	58						3
ОП.04	Административно-процессуальное право	**108**	36	72						3
ОП.06	Уголовное право	**144**	88	56						3
ОП.07	Уголовно-процессуальное право	**122**	72	50						3
ОП.08	Криминалистика	**144**	96	48						3
ОП.09	Криминология	**86**	52	34						3
ОП.10	Трудовое право	**76**	26	42					8	3
ОП.11	Семейное право	**54**	20	34						3
ОП.12	Жилищное право	**40**	14	26						3
ОП.13	Финансовое право	**80**	26	54						3
ОП.14	Налоговое право	**80**	26	54						3
ОП.15	Предпринимательское право	**80**	26	54						3
ОП.16	Муниципальное право	**66**	26	40						3
ОП.17	Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел	**112**	36	76						3

ОП.18	Деятельность оперуполномоченного уголовного розыска	**112**	36	76						3
П. 00	**Профессиональный цикл**	**1394**	**564**	**338**	**0**	**432**	**20**	**0**	**24**	
ПМ 01	**Оперативно-служебная деятельность**	**970**	**420**	**198**	**0**	**324**	**0**	**0**	**24**	
МДК 01.01	Тактико-специальная подготовка	**102**	66	36						2,3
МДК 01.02	Огневая подготовка	**212**	150	54					6	2,3,4
МДК 01.03	Профессиональная служебная деятельность	**216**	146	70						2,3,4
МДК 01.04	Специальная техника	**52**	28	16					6	2
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности	**52**	30	22						2
УП. 01	Учебная практика	**72**				72				3
ПП. 01	Производственная практика	**252**				252				3
	Квалификационный экзамен								12	
ПМ 02	**Административная деятельность**	**424**	**144**	**140**	**0**	**108**	**20**	**0**	**12**	
МДК 02.01	Административная деятельность полиции	**202**	92	90			20			2,3
МДК 02.02	Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов	**102**	52	50						2
УП. 02	Учебная практика	**36**	36			36				2
ПП. 02	Производственная практика	**72**	72			72				2
	Квалификационный экзамен								12	
	Промежуточная аттестация								**108**	
Вариативная часть ОП		**1152**	**592**							
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация (дипломная работа)**	**108**	**12**							
Итого:		**5328**	**2595**	1983			20			

Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложениях.

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		=	=																					: :	: :	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II																	: :	=	=																				0	8	8	8	8	: :	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
III																		=	=																					0	8	8	8	: :	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
IV																	=	=	0	8	8	: :			III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- 0 — Учебная практика
- Подготовка к государственной итоговой аттестации
- : : — Промежуточная аттестация
- 8 — Производственная практика (по профилю специальности)
- III — Государственная итоговая аттестация
- = — Каникулы
- X — Производственная практика (преддипломная)
- * — Неделя отсутствует

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	17	22	2		2												11	52
II	34	16	18	2	1	1	1		1	4		4						11	52
III	36	17	19	1		1	1		1	3		3						11	52
IV	17	17		1	1		1	1		2	2					2	1	2	26
Всего	**126**	**67**	**59**	**6**	**2**	**4**	**3**	**1**	**2**	**9**	**2**	**7**				**2**	**1**	**35**	**182**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательный программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях 3,4 к ПОП СПО.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

5.5 Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2,3,4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

5.6. Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация – при наличии государственной аккредитации)

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) осуществляется в соответствии с Порядком проведения ИА/ГИА.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) обучающихся проводится в форме: демонстрационного экзамена *или защиты дипломного проекта (работы)*.

Программа ИА/ГИА включает требования к дипломным проектам (работам), методике их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Программа ИА/ГИА представлена в приложении 7.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.4. соответствующего ФГОС СПО.

Состав материально- технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2 Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- криминалистики и криминологии;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- первой медицинской помощи;
- безопасности жизнедеятельности;
- документационного обеспечения управления;
- общепрофессиональных дисциплин;
- для организации самостоятельной и воспитательной работы (с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии);

Лаборатории:

- информационные технологии в профессиональной деятельности;

Мастерские/зоны по видам работ:

- *правоохранительная деятельность (кабинет профессиональных дисциплин и МДК).*

Полигоны:

- криминалистический полигон;
- полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности.

Спортивный комплекс

- спортивный зал;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- специальная библиотека (для образовательных программ, содержащих сведения ограниченного доступа);
- актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 9.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНО ПОО "СКДК", Дудкин Александр Александрович, ДИРЕКТОР **24.09.26** 11:43 (MSK) Сертификат 03C721DF0034B436B34A033508BE2CC135
Действует с 22.04.26 по 22.07.27

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя (профильной организации) с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (*Приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932 "Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2024 N 76946)).*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в п.4.5. соответствующего ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 09 Юриспруденция, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 09 Юриспруденция, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы составляет не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.