Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1262600004292 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 16.04.2026 за
ГРН 1262600004292

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1-02/26
Общего собрания учредителей
от 24 февраля 2026 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации "Ставропольский колледж деловой карьеры"

г. Ставрополь, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация "Ставропольский колледж деловой карьеры", именуемая в дальнейшем Образовательная организация, создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.3. Тип Колледжа – профессиональная образовательная организация.

1.4. Наименование Образовательной организации:

- полное наименование на русском языке – Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация "Ставропольский колледж деловой карьеры";
- сокращенное наименование на русском языке – АНО ПОО "СКДК".
- полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization professional educational organization "Stavropol College of Business Career";
- сокращенное наименование на английском языке: ANO PEO "SCBC".

1.5. Местом нахождения Образовательной организации определяется местом его государственной регистрации: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь.

1.6. Учредителями Образовательной организации являются:

- Гражданин Российской Федерации Назаров Андрей Валерьевич – 03.06.1977 г.р., ИНН 502707876551;
- Общество с ограниченной ответственностью «Консалтинг ГРУПП» (ОГРН 1127746081517, ИНН 7722767930), в лице генерального директора Назаровой Анастасии Андреевны.

1.7. Образовательная организация имеет статус юридического лица и считается созданной с момента её государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Образовательная организация может иметь в собственности имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс.

1.10. Образовательная организация создана без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – автономная некоммерческая организация и признается унитарной некоммерческой организацией.

1.11. Образовательная организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

1.12. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском.

1.13. Образовательная организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.14. Образовательная организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной, соответствующим органом исполнительной власти.

1.15. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.16. Образовательная организация может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Образовательная организация, входящая в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.17. Образовательная организация имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Образовательная организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Образовательная организация обязана ознакомить всех своих работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с её уставом.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными законодательством и настоящим уставом, путем оказания услуг в сфере образования.

2.2. Целями деятельности Образовательной организации являются:

- предоставление услуг в сфере образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения;
- решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;
- подготовка, квалифицированных специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. Образовательная организация, вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью её деятельности: дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.4. Предметом деятельности является достижение уставных целей.

2.5. К видам деятельности, осуществляемым Образовательной организацией, для достижения целей, ради которых он создан, относятся:

- разработка, утверждение и реализация образовательных программ;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и иных договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение по согласованию с высшим органом управления программы развития Образовательной организации;
- прием обучающихся в Образовательную организацию;
- определение списка учебников, а также учебных пособий;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;
- осуществление консультационной и просветительской деятельности;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств, методов

обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- издание и реализация книг и журналов учебной и научной тематики;
- организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований, выставок, ярмарок, аукционов, конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций, концертов, фестивалей, конкурсов и других мероприятий, в сфере образовательной деятельности, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- подготовка к экзамену по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации;
- проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов;
- подготовка слушателей к поступлению в учебные заведения;
- обучение по заявкам предприятий и организаций;
- копировально-множительные услуги;
- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися работниками или обучающимися Образовательной организации;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- оценка и сертификация квалификаций;
- профессионально-общественная аккредитация образовательных программ;
- оказание услуг по разработке учебных авторских программ, экспертизе, рецензированию и разработке учебно-программной документации;
- осуществление международного сотрудничества в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

3.2. Образовательная организация реализует программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные профессиональные программы.

3.3. Реализация образовательных программ в Образовательной организации может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной форме.

3.4. Права обязанности и ответственность участников образовательного процесса Образовательной организацией определяются законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.5. Реализация образовательных программ Образовательной организацией может осуществляться с использованием различных образовательных технологий, в том числе и дистанционной образовательной технологии, электронного обучения.

3.6. Образовательные программы реализуются Образовательной организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.7. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.8. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.
3.9. Делопроизводство, обучение и воспитание в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.
3.10. Правом на обучение в Образовательной организации пользуются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с действующим законодательством. Учредители Образовательной организации могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.
3.11. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.
3.12. Содержание образовательных программ и сроки обучения по программам среднего профессионального образования определяются Федеральными государственными образовательными стандартами.
3.13. Содержание образовательных программ и сроки обучения по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам определяются Образовательной организацией с учетом содержания реализуемых программ, индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного обучающегося.
3.14. Отношения между Образовательной организацией и обучающимся регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.
3.15. Образовательная организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.
3.16. Учебный процесс в Образовательной организации осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.
3.17. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся в соответствии с учебным расписанием.
3.18. Образовательный процесс осуществляется на платной основе.
3.19. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. ИМУЩЕСТВО

4.1. Образовательная организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Образовательная организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Имущество, переданное Образовательной организации её учредителями, является собственностью Образовательной организации. Учредители Образовательной организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Образовательной организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.
4.3. Имущество и средства Образовательной организации используются только для реализации уставных целей. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной форме является:
- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации образовательных услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;

- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Образовательная организация имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Образовательной организации осуществляется высшим органом управления, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Образовательная организация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)

4.5. Полученная Образовательной организацией прибыль поступает в самостоятельное распоряжение Образовательной организации, учитывается отдельно на её балансе и используется для достижения целей, определенных настоящим уставом. Полученная прибыль не подлежит распределению между учредителями Образовательной организации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Образовательная организация обладает автономией и несёт ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

5.2. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами управления Образовательной организации являются:

- Общее собрание учредителей;
- Президент;
- Директор;
- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет;
- Студенческий совет;
- Совет родителей (законных представителей).

5.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются уставом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в его интересах добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

5.5. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной Директором Образовательной организации в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, деятельность которых регламентируется отдельным положением, утверждаемым Директором, определяющим порядок участия обучающихся в управлении Образовательной организацией.

6. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Высшим органом управления Образовательной организации является Общее собрание учредителей. При наличии в Образовательной организации единственного учредителя, высшим органом управления Образовательной организации является Учредитель.

6.2. К исключительной компетенции высшего органа управления относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- определение порядка управления Образовательной организацией;
- изменение и утверждение Устава Образовательной организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Образовательной организации и исключение из состава учредителей;
- образование органов Образовательной организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение финансового плана и внесение изменений в него;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Образовательной организации;
- принятие решений о создании Образовательной организацией других юридических лиц, об участии Образовательной организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Образовательной организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Образовательной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Образовательной организации;
- принятие решений об одобрении крупных сделок;
- принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- принятие решений о заключении сделки по отчуждению (обременению) недвижимого имущества Образовательной организации.

6.3. Собрание высшего органа управления Образовательной организации правомочно, если на нем присутствуют все учредители. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются единогласно. А по стальным вопросам простым большинством голосов.

6.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Образовательной организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

6.5. По решению учредителей Образовательной организации, принятому единогласно, в состав её учредителей могут быть приняты полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

6.6. Общее собрание учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.7. Организационное обеспечение созыва и проведения Общего собрания учредителей осуществляет Директор Образовательной организации.

6.8. Крупной сделкой является сделка (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Образовательной организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Образовательной организации, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок.

6.9. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Образовательной организации, принятием его органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Образовательной организации и соблюдением ими законодательства Российской Федерации.

7. ДИРЕКТОР

7.1. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор.

7.2. Директор осуществляет управление Образовательной организацией на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности Образовательной организации, соблюдение трудовых прав работников Образовательной организации и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.3. Директор избирается сроком на 5 лет и утверждается в должности Общим собранием учредителей.

7.4. После избрания Директора Образовательной организации с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке срочный трудовой договор.

7.5. Трудовой договор между Образовательной организацией и Директором Образовательной организацией, подписывается от имени Образовательной организации лицом, председательствовавшим на Общем собрании учредителей Образовательной организацией, на котором избран Директор Образовательной организацией, или учредителем Образовательной организацией, уполномоченным решением Общего собрания учредителей Образовательной организации.

7.6. Компетенция, права, обязанности Директора Образовательной организации:

- без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит образовательной, научной деятельностью Образовательной организации в соответствии с настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает исполнение решений общего собрания работников и обучающихся, Педагогического совета;
- утверждает штатное расписание в соответствии с утвержденной сметой на учебный год;
- издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка Образовательной организации, положения о структурных подразделениях Образовательной организации; должностные инструкции; издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом, локальные нормативные актов, регулирующих образовательные отношения; дает указания, обязательные для научно-педагогических, административно-управленческих и иных категорий работников и обучающихся Образовательной организации;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Образовательной организации;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников Образовательной организации, согласованные с Президентом;
- заключает договоры с обучающимися;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

7.7. Права и обязанности директора Образовательной организации, его компетенция в области управления Образовательной организацией определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключенного с ним трудового договора и настоящим уставом.

8. ПРЕЗИДЕНТ

8.1. Президент Образовательной организации является представительским органом Образовательной организации, который наряду с Директором осуществляет руководство текущей деятельностью Образовательной организации.

8.2. Президент Образовательной организации избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет. Президент подотчетен Общему собранию учредителей.

8.3. Компетенция, права, обязанности Президента:

- определяет структуру Образовательной организации
- согласовывает с учредителями и утверждает смету доходов и расходов Образовательной организации на учебный год;
- без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- решает вопросы финансовой деятельности Образовательной организации;
- распоряжается имуществом и средствами Образовательной организации в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает локальные сметы доходов и расходов представительств Образовательной организации;

- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- выдает доверенности, заключает договоры;
- принимает решения о предъявлении от имени Образовательной организации претензий и исков к физическим и юридическим лицам.
- осуществляет иную деятельность от имени Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Коллегиальным органом управления Образовательной организации является Общее собрание работников и обучающихся.

9.2. Общее собрание работников и обучающихся формируется по решению высшего органа сроком на 5 лет. Общее собрание работников и обучающихся состоит из всех работников Образовательной организации.

9.3. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится:
- рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение стратегии развития Образовательной организации.

9.4. Общее собрание работников и обучающихся Образовательной организации проводится не реже 1 раза в год.

9.5. Общее собрание работников и обучающихся Образовательной организации правомочно, если на собрании присутствуют не менее половины общего состава. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

9.6. Решения Общего собрания работников и обучающихся носят рекомендательный характер.

9.7. Порядок деятельности Общего собрания работников и обучающихся регламентируется положением, утверждаемым Директором.

10.ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

10.1. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Образовательной организации, а также содействия повышению квалификации педагогического состава формируется Педагогический совет, как коллегиальный орган управления Образовательной организации.

10.2. Педагогический совет формируется высшим органом управления, сроком на 4 года. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Образовательной организации.

10.3. К компетенции Педагогического совета относится:
- рассмотрение и обсуждение планов образовательного процесса Образовательной организации;
- рассмотрение, обсуждение и согласование локальных нормативных актов, материалов самообследования, связанных с образовательной деятельностью;
- выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых методических комиссий;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, восстановление на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся.

10.4. Педагогический совет проводит заседания не реже 4-х раз в год.

10.5. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

10.6. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации.
10.7. Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется положением, утверждаемым Директором Образовательной организации.

11.СТУДЕНЧЕСКИЙ СОВЕТ

11.1. В целях объединения усилий обучающихся Образовательной организации для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов, учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы создается коллегиальный орган управления - Студенческий совет.
11.2. Структура и порядок формирования Студенческого совета:
- в состав Студенческого совета входят представители от каждой учебной группы.
- представитель в Студенческий совет избирается на собрании учебной группы тайным или открытым голосованием.
- численность Студенческого совета – 10% от общего количества обучающихся Образовательной организации. Срок полномочий – 4 года.
- при очередных выборах состав Студенческого совета обновляется не менее чем на треть. Представители обучающихся могут избираться и доизбираться в течение года.
- заседания Студенческого совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не менее одного раза в учебном году.
- председатель Студенческого совета и руководители секций избираются из числа членов совета.

11.3. К компетенции Студенческого совета относится:
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- осуществление информационного обеспечения обучающихся;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их бережного отношения к имуществу Образовательной организации;
- организация и участие в спортивных, научных и творческих мероприятиях;
- участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Образовательной организации;
- участие в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих интересы обучающихся Образовательной организации;
- проведение работы с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка Образовательной организации.

11.4. Общее собрание Студенческого совета Образовательной организации проводится не реже 1 раза в год.
11.5. Заседание Студенческого совета считаются правомочным, если на нем присутствовало не менее половины его списочного состава. Решение по вопросам компетенции Студенческого совета принимается простым большинством голосов.
11.6. Если на собрании присутствуют не менее половины обучающихся, решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
11.7. Решения Студенческого совета Образовательной организации носят рекомендательный характер.
11.8. Порядок деятельности Студенческого совета регламентируется положением, утверждаемым Директором Образовательной организации.

12.СОВЕТ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

12.1. С целью развития демократических форм в управлении Образовательной организацией, учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создается Совет родителей (законных представителей) обучающихся.
12.2. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

12.3. Совет родителей избирается по решению Общего собрания учредителей на Общем собрании родителей в составе не менее 5 членов, сроком на 1 год.
12.4. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
12.5. К компетенции Совета родителей относится:
- участие в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих интересы обучающихся Образовательной организации;
- содействие администрации Образовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- участие и содействие в защите законных прав и интересов обучающихся;
- содействие в организации и проведении мероприятий в Образовательной организации.

12.6. Совет родителей проводит заседания не реже 2-х раз в год.
12.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только решения, в целях реализации которых издается приказ по Образовательной организации.
12.8. Порядок деятельности Совета родителей регламентируется положением, утверждаемым Директором Образовательной организации.

13.ПРАВА.ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

13.1. К работникам Образовательной организации относятся штатные работники Образовательной организации, привлеченные на договорной основе: преподаватели, специалисты, ученые; административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, инженерно-технический и иной персонал.
13.2. Трудовые отношения работников регулируются трудовым договором. Трудовые договоры с работниками от имени Образовательной организации заключает Директор. К профессиональной деятельности в Образовательной организации не допускаются лица, лишенные права заниматься этой деятельностью приговором суда или по медицинским показаниям.
13.3. Работники Образовательной организации имеют следующие права:
- на обеспечение благоприятных условий работы; на защиту своей профессиональной чести и достоинства; на участие в обсуждении содержания образовательных программ;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной и научной деятельности;
- вносить свои предложения по совершенствованию учебной работы;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Образовательной организации;
- пользоваться информационными фондами Образовательной организации.

13.4. Работники имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации о труде, об образовании, а также трудовым договором и настоящим Уставом.
13.5. Преподавательский состав Образовательной организации имеет право выбирать методы и средства обучения, учебные и методические пособия и критерии оценки знаний, обучающихся и выносить их на утверждение Педагогического совета Образовательной организации.
13.6. Педагогические работники образовательной организации имеют право на участие в коллегиальных органах управления образовательной организации, которые наделены правом учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
13.7. Работники Образовательной организации обязаны:
- соблюдать Устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты;
- уважать достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации, возмещать причиненный материальный ущерб;
- следовать нормам профессиональной этики;

- качественно выполнять возложенные функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, в трудовых договорах, в квалификационных характеристиках и в других локальных актах Образовательной организации;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

13.8. Ответственность работников Образовательной организации:
- Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

13.9. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, научных работников могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации, занимающих вышеуказанные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами. Прием и увольнение работников в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является повторное грубое нарушение настоящего устава в течение одного года.

13.10. Грубыми нарушениями Устава являются:
- систематическое неисполнение должностных обязанностей;
- подделка или фальсификация результатов аттестации и документов об образовании;
- незаконное извлечение выгоды из учебного процесса.

14.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

14.1. Образовательная организация может быть по решению высшего органа управления реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.2. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению высшего органа управления или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.3. При ликвидации Образовательной организации её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом.

15. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

15.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

15.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися.

15.3. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

15.4. Основанием для разработки локальных нормативных актов Образовательной организации являются нормативные правовые акты Российской Федерации, инициатива учредителя,

коллегиальных органов управления, участников образовательных отношений не противоречащая законодательству Российской Федерации.

15.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

15.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение Общего собрания работников Образовательной организации, Педагогического совета, Родительского комитета, органом самоуправления, создаваемых обучающимися (при наличии таких представительных органов).

15.7. В случае, если мотивированное мнение Общего собрания работников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, Директор Образовательной организации может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Общим собранием работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

15.8. При недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Директор Образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

15.9. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие, может быть обжалован. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение участников образовательного процесса Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией

15.10. Локальные нормативные акты Образовательной организации не могут противоречить настоящему уставу.

15.11. Изменения в локальные нормативные акты Образовательной организации вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

16.1. Изменения и дополнения в устав утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.

16.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в устав Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

16.3. Изменения и дополнения в устав Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.